

# PROCÉDURE ACTIVATION ET CONNEXION A L'ENT Eclat BFC

## 1) Activer le compte et choisir un mot de passe

Vous avez reçu un courrier avec vos identifiants. Ces identifiants ne servent pas à se connecter à l'ENT mais à activer votre compte en créant un mot de passe. Pour cela, il faut vous rendre sur la page suivante: <https://sesame.sapia.educagri.fr/>

Cliquez ensuite sur le bouton « OK » de l'option « Activer mon compte »



Une nouvelle fenêtre va s'ouvrir. Il va falloir saisir vos informations :

A screenshot of a web form titled 'Vos informations personnelles' with a red asterisk indicating mandatory fields. On the left side of the form is a sidebar with a green key icon and the text 'Activer mon compte'. The form contains several input fields: 'Identifiant \*' with a red '1' next to it; 'Adresse mél' with a red '2' next to it; 'Code d'activation \*' with a red '3' next to it; 'Mot de passe \*' with a red '4' next to it; and 'Confirmation du mot de passe \*' with a red '4' next to it. Below the password fields is a light blue box with the text: 'IMPORTANT : votre mot de passe doit contenir au minimum 8 caractères, une majuscule, une minuscule et un chiffre.' At the bottom of the form is a green button with the text 'Activer mon compte' and a red '5' next to it. A red rectangular border highlights this button.

- 1) Votre identifiant indiqué dans le courrier (e.prenom.nom pour les élèves et r.prenom.nom pour les responsables avec parfois des chiffres et d'autres caractères)
  - 2) Un email valide pour recevoir un nouveau mot de passe quand vous le perdez.
  - 3) Votre code d'activation à **8 caractères** du courrier
  - 4) Choisissez votre mot de passe avec au moins : **8 caractères contenant une majuscule, une minuscule et un chiffre**
  - 5) Terminez en cliquant sur le bouton « Activer mon compte »
- Si l'activation a réussi, vous avez le message suivant :**

L'opération a été réalisée avec succès  
Votre compte a été activé avec succès.

**Vous pouvez alors vous connecter sur l'ENT du lycée à l'adresse suivante :**

<https://legta-challuy.eclat-bfc.fr/>

## 2) Se connecter à l'ENT du lycée agricole de Challuy

**Une fois sur la page d'accueil de l'ENT du lycée agricole de Somme-Vesle, cliquez sur le bouton « Se Connecter » en haut à droite du bandeau bleu :**

Lycée Agricole de Nevers - Challuy  
Bienvenue

RÉGION  
BOURGOGNE  
FRANCHE  
COMTE

MENU



Se connecter

ECLAT-BFC

**Il faut vous connecter en tant qu'élève ou parents des établissements agricoles. Pour cela sélectionnez :**

Vous souhaitez vous connecter à votre ENT en tant que :

- ☒ Élève ou parent
- ☐ de l'académie de Nancy- Metz
- ☐ de l'académie de Reims
- ☐ de l'académie de Strasbourg
- ☒ des établissements agricoles

Cliquez ensuite sur « Valider »

Une nouvelle page va s'ouvrir. Il faudra saisir l'identifiant (e.suivi des prénom et nom de l'élève ou r. suivi des prénom et nom des parents ou responsables) qui vous a été fourni pour activer le compte et le mot de passe que vous avez modifié à l'étape précédente :

 Connectez-vous au CAS

Identifiant :

1

Mot de passe :

2

**SE CONNECTER** 3

[► Mot de passe oublié](#)

Pour des raisons de sécurité, veuillez vous **déconnecter** et fermer votre navigateur lorsque vous avez fini d'accéder aux services authentifiés.

- 1) Saisissez l'identifiant indiqué dans le courrier (e.prenom.nom pour les élèves ou r.prenom.nom pour les responsables)**
- 2) Saisissez le mot de passe que vous avez choisi pour activer le compte**
- 3) Cliquez sur « SE CONNECTER »**

Une nouvelle page s'ouvre :

ENSEIGNEMENT AGRICOLE  
**L'AVENTURE  
DU VIVANT**  
LES MÉTIERS GRANDEUR NATURE

Vous allez accéder au service:  
**SP-MonBureauNumerique-Production**

**Données requises par le service**

Identifiant unique ENT	9801237303405
------------------------	---------------

Les informations ci-dessus sont requises pour accéder au service. Elles seront transmises et permettront **de vous authentifier**. Vous pouvez refuser ou accepter cette transmission d'information à chaque connexion à ce service. Si vous acceptez quel choix de durée de consentement faites-vous ?

Choisir une durée de consentement:

☒ Me demander à chaque connexion

☐ Me demander uniquement si les données transmises au service ont changé

**Si vous êtes sur votre PC personnel, vous pouvez cocher la case « Me demander uniquement si les données transmises au service ont changé », sinon laisser la case cochée par défaut .**

**Cliquez ensuite sur « Accepter »**

**Vous êtes désormais connecté(e) à l'ENT du lycée agricole de Challuy/Nevers. Comme il s'agit de votre première connexion, vous devez lire et accepter la charte d'utilisation :**

1 Charte d'utilisation 2 Contact et préférences

**Charte d'utilisation de l'ENT**

En cliquant sur le bouton ci-dessous (j'accepte la charte d'utilisation de l'ENT) :

**Responsables légaux, élèves,** vous déclarez avoir pris connaissance de la charte d'usage des services numériques annexée au règlement Intérieur de l'établissement.

**Agents de l'éducation nationale et autres personnels,** vous déclarez avoir pris connaissance des règles d'utilisation du système d'information de votre académie.

**Agents de la DRAAF,** vous déclarez avoir pris connaissance des règles d'utilisation du système d'information de la Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt Grand Est.

**Personnels des collectivités,** vous déclarez avoir pris connaissance de règles d'utilisation du système d'information de votre collectivité de rattachement.

Vous avez la possibilité de consulter un exemplaire de ces documents avant connexion en cliquant sur le lien « Mentions légales » de votre ENT ou en vous rapprochant de l'administration de l'établissement.

1 ☒ J'ai lu et j'accepte les conditions ci-dessus

2

**1) Cochez la case**

**2) Cliquez sur Accepter**

**Vous allez ensuite accéder à vos préférences. Nous vous conseillons de renseigner une adresse mail et de cocher la case avant d'enregistrer vos informations. Cela va ainsi vous permettre de recevoir une notification à l'adresse mail renseignée lorsque vous recevrez un message sur l'ENT et de récupérer votre mot de passe en cas de perte.**

Renseignez ou mettez à jour votre adresse email

votre\_adresse\_mail 1

☒ Je souhaite recevoir des notifications pour les messages de la région, du département et de l'académie. 2

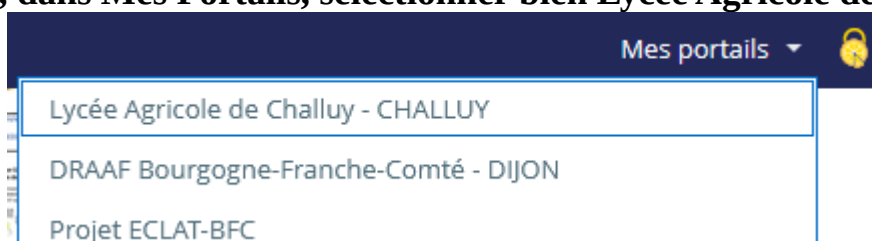


#### Pourquoi votre adresse email ?

Cette adresse email vous permettra de recevoir des communications de la part de l'établissement, du conseil régional, du conseil départemental et de l'académie.

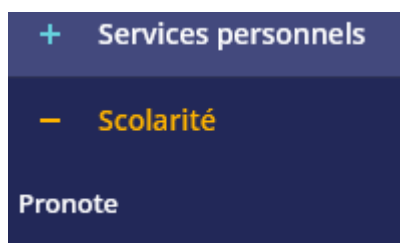
Enregistrer mes informations

**Une fois dans Eclat BFC, vérifier que vous êtes bien sur le site de notre lycée :  
En haut à droite, dans Mes Portails, sélectionner bien Lycée Agricole de Challuy**



**Pour accéder à Pronote :**

**A gauche, sur fonds bleu, choisir : + Scolarité puis Pronote.**



**Application Pronote mobile :**

**Pour l'utilisation de Pronote avec l'application installée sur le téléphone  
(Smartphones) :**

**Voici l'adresse à entrer pour les responsables :**

<https://0580055v.index-education.net/pronote/mobile.parent.html>

**Pour les élèves :**

<https://0580055v.index-education.net/pronote/mobile.eleve.html>

**Autre méthode : (voir page suivante)**

Ou bien, à partir de votre connexion sur ordinateur, aller, à droite de votre nom : QR code de l'application.

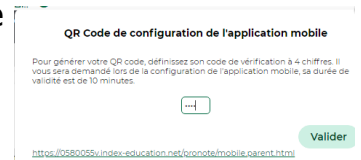
Puis taper un code à 4 chiffres et valider, comme c'est marqué.

Attention ce code sera demandé par l'application Pronote sur le téléphone

Enfin, flasher le QR code affiché à partir de l'application Pronote du tél



QR Code de configuration de l'application mobile



et taper le code à 4 chiffres sur le tél quand c'est demandé.

M. HADDACH Mohamed